

第4次広域計画（案）・第3次広域計画の比較

	第4次	第3次
策定期間	令和4年3月	平成29年3月
計画期間	<ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度～令和11年度 ・8年間 ※ 国や県の計画期間と整合性をとるため8年間とし、4年目で中間見直しを行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・平成29年度～令和3年度 ・5年間 ※ 第1次、第2次計画も計画期間5年間
基本方針	<p>被保険者が健康で自立した日常生活を長く送ることができるよう、広域連合は市町村と連携し、後期高齢者の特性に合わせた保健事業及び適切な医療給付を行うことにより、後期高齢者医療制度を健全かつ円滑に運営します。</p>	<p>広域連合は、被保険者が安心して適切な医療等を受けられるよう市町村と連携・協力し、後期高齢者医療制度の健全で円滑な運営を行います。</p>
基本施策	<ul style="list-style-type: none"> <u>（1）高齢者保健事業の推進</u> <u>（2）医療費適正化の推進</u> （3）健全な財政運営 <u>（4）マイナンバーカードの被保険者証利用等への対応</u> <u>（5）効率的な組織運営と広報の充実</u> 	<ul style="list-style-type: none"> <u>（1）医療費適正化の推進</u> <u>（2）保健事業の推進</u> （3）健全な財政運営 <u>（4）組織体制の整備と事務の効率化</u>

	第4次	第3次
構 成	<p>1 広域計画の概要</p> <p>(1) 広域計画の趣旨</p> <p>(2) 第3次広域計画の振返り</p> <p>(3) 広域計画の期間及び<u>変更</u></p> <p><u>2 現状と今後の見込み</u></p> <p>(1) 被保険者数</p> <p>(2) 医療費</p> <p>(3) 保険料</p> <p>① 保険料率</p> <p>② 収納率</p> <p>(4) マイナンバーカードの被保険者 <u>証利用</u></p> <p>3 課題</p> <p>(1) 被保険者の健康の保持増進</p> <p>(2) 医療費の適正化</p> <p>(3) 健全な財政運営</p> <p>(4) マイナンバーカードの被保険者 <u>証利用等への対応</u></p> <p>(5) 効率的な組織運営と広報の充実</p> <p>4 基本方針</p> <p>5 基本施策</p> <p>6 広域連合と市町村の事務分担 (次ページ参照)</p>	<p>1 広域計画の概要</p> <p>(1) 広域計画の趣旨</p> <p>(2) 第2次広域計画の振返り</p> <p>(3) 広域計画の期間及び<u>改定</u></p> <p><u>2 現状と課題</u></p> <p>(1) 現状と見込み</p> <p>① 被保険者数</p> <p>② 医療費</p> <p>③ 保険料</p> <p>(ア) 保険料率</p> <p>(イ) 収納率</p> <p>(2) 課題</p> <p>① 医療費の適正化</p> <p>② 被保険者の健康の保持増進</p> <p>③ 健全な財政運営</p> <p>3 基本方針</p> <p>4 基本施策</p> <p>5 広域連合と市町村の役割分担 (次ページ参照)</p>

広域連合と市町村の事務分担

○ 広域連合

	第4次
(1) 被保険者の資格の管理、情報登録	<ul style="list-style-type: none"> ・資格の認定(取得及び喪失の確認) ・被保険者証の交付決定 ・資格情報等(マイナンバー含む)の集約、管理 ・医療保険者向け中間サーバとの連携
(2) 医療給付	<ul style="list-style-type: none"> ・医療給付の申請(療養費、葬祭費の支給など)に係る審査及び支払 ・給付情報の管理
(3) 保険料の賦課及び徴収	<ul style="list-style-type: none"> ・保険料率の決定 ・保険料の賦課決定 ・保険料の減免及び徴収猶予の決定 ・市町村の保険料収納対策の支援
(4) 高齢者保健事業の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・高齢者保健事業実施計画の策定及び計画に基づく取組の実施 ・市町村独自の取組への補助 ・介護予防との一体的実施の推進(市町村への委託等)
(5) 医療費の適正化	<ul style="list-style-type: none"> ・レセプト点検 ・療養費(柔道整復、あん摩マッサージ指圧、はり・きゅう)の点検 ・医療費通知の実施 ・ジェネリック医薬品の使用促進 ・第三者行為の求償 ・不当利得の請求
(6) 広報に関する事務	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページの運用 ・後期高齢者医療制度や保険料に関するポスター、リーフレット等の作成、配布 ・出前講座による制度の説明 ・国の施策に基づいたマイナンバーカードの取得促進や被保険者証利用申込の周知、広報

	第3次
被保険者の資格の管理	<ul style="list-style-type: none"> ・資格の認定(取得及び喪失の確認) ・資格情報の管理 ・被保険者証の交付決定
医療給付	<ul style="list-style-type: none"> ・医療給付の申請に係る審査及び支払 ・給付情報の管理
保険料の賦課及び徴収	<ul style="list-style-type: none"> ・保険料率の決定 ・保険料の賦課決定 ・保険料の減免及び徴収猶予の決定 ・市町村の保険料収納対策の支援
高齢者保健事業の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・保健事業実施計画の策定 ・保健事業実施計画に基づく取組の実施 ・市町村独自の取組への補助 ・介護予防との一体的実施の推進(市町村への委託)
医療費の適正化	<ul style="list-style-type: none"> ・レセプト点検 ・医療費通知の実施 ・ジェネリック医薬品の使用促進 ・第三者行為の求償
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・広報資料の作成、ホームページ等による制度の周知 ・基幹システムの管理 ・マイナンバー情報提供ネットワークシステムへの接続

○ 市町村

	第4次
(1) 被保険者の資格の管理、情報登録	<ul style="list-style-type: none"> ・障害認定の申請の受付 ・資格の取得及び喪失等の届出の受付 ・被保険者証の引渡しや回収 ・資格情報等の迅速かつ正確な登録
(2) 医療給付	<ul style="list-style-type: none"> ・医療給付の申請の受付 ・限度額適用・標準負担額認定証等の交付等の申請の受付
(3) 保険料の賦課及び徴収	<ul style="list-style-type: none"> ・保険料の徴収 ・保険料の減免及び徴収猶予の申請の受付 ・保険料収納対策の実施
(4) 高齢者保健事業の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・健康診査の実施 ・市町村独自の長寿・健康増進事業等の取組の実施 ・介護予防との一体的実施に係る取組の実施
(5) 医療費の適正化	<ul style="list-style-type: none"> ・医療費通知再発行の申請の受付 ・第三者行為の届出の受付
(6) 広報に関する事務	<ul style="list-style-type: none"> ・窓口等での制度の説明 ・広報紙やホームページ等に情報掲載 ・国の施策に基づいたマイナンバーカードの取得促進や被保険者証利用申込の周知、広報

	第3次
被保険者の資格の管理	<ul style="list-style-type: none"> ・資格の取得及び喪失等の届出、申請書の受付 ・被保険者証の引渡しや回収
医療給付	<ul style="list-style-type: none"> ・医療給付の申請等の受付
保険料の賦課及び徴収	<ul style="list-style-type: none"> ・保険料の徴収 ・保険料の減免及び徴収猶予の申請の受付
高齢者保健事業の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・健康診査の実施 ・市町村独自の取組の実施 ・介護予防との一体的実施に係る取組の実施
医療費の適正化	<ul style="list-style-type: none"> ・第三者行為の届出の受付
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・広報資料の配布、広報紙等による制度の周知